

Извещение о проведении аукциона по продаже помещений в п. Шексна, ул. Гагарина, д. 3

Организатор аукциона Управление муниципальной собственности Шекснинского муниципального района (далее – Продавец) в соответствии с решением Представительного Собрания Шекснинского муниципального района от 29.10.2014 года № 119 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципальной имущества Шекснинского муниципального района на 2016 год», сообщает о проведении аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи предложений о цене, по продаже следующего муниципального имущества:

помещения № 1а, 2, 3а, 15-24, 26-29 с кадастровым номером 35:23:0304006:170, общей площадью 236,3 кв.м., расположенные по адресу: Вологодская область, Шекснинский район, п. Шексна, ул. Гагарина, д. 3, находящиеся в собственности Шекснинского муниципального района.

Аукцион проводится на основании распоряжения Управления муниципальной собственности Шекснинского муниципального района от 1 сентября 2016 года № 206 «Об условиях приватизации муниципального имущества».

Информация о предыдущих торгах по продаже имущества: аукцион признан несостоявшимся 19.02.2014, 12.05.2014, 01.09.2015, 11.10.2016 года.

Начальная цена предмета аукциона: 2701000 (два миллиона семьсот одна тысяча) рублей с НДС.

«Шаг аукциона»: 135050 (сто тридцать пять тысяч пятьдесят) рублей.

Сумма задатка: 540200 (пятьсот сорок тысяч двести) рублей.

Заявки на участие в аукционе принимаются с 17 октября 2016 года по 18 ноября 2016 года ежедневно кроме выходных и праздничных дней с 8.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00 часов по адресу: Вологодская область, Шекснинский район, п. Шексна, ул. Пролетарская, д.14, каб. 17. Определение участников аукциона – 22 ноября 2016 года в 11.00 часов по адресу: Вологодская область, Шекснинский район, п. Шексна, ул. Пролетарская, д.14, каб. 44. Начало аукциона и подведение итогов аукциона состоятся 24 ноября 2016 года в 11.00 часов по адресу: Вологодская область, Шекснинский район, п. Шексна, ул. Пролетарская, д. 14, актовый зал.

С дополнительной информацией об объектах недвижимого имущества, об участии в аукционе, о порядке проведения аукциона, с формой заявки, условиями договора купли-продажи, претенденты могут ознакомиться без взимания платы по месту приема заявок, по телефонам: (8-817-51) 2-23-59, 2-26-76, по адресу электронной почты: ums22359@yandex.ru.

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов. Ограничений участия отдельных категорий физических и юридических лиц, в том числе иностранных, не установлено, за исключением лиц, перечисленных в статье 5 Федерального закона 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества». Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на претендента.

Претендент на участие в аукционе вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона. К участию в аукционе допускаются физические и юридические лица, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе, представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с перечнем, установленным в настоящем извещении, и обеспечившие поступление на счет Продавца суммы задатка в указанный срок.

Для участия в аукционе заявители представляют следующие документы:

1. заявка на участие в аукционе по форме, указанной в приложении № 1 к настоящему извещению, с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
2. опись представленных документов;
3. заверенные копии учредительных документов (для юридических лиц);
4. документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо) (для юридических лиц);
5. документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица с правом действовать от имени

юридического лица без доверенности (копия решения о его назначении или избрании) (для юридических лиц);

б. документ, удостоверяющий личность, и копию всех его листов (для физических лиц).

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, предъявляется документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

Заявка и опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у Продавца, другой – у претендента.

Заявка, поступившая по истечении срока ее приема, вместе с документами по описи, на которой делается отметка об отказе в принятии документов с указанием причины отказа, возвращается в день ее поступления претенденту или его уполномоченному представителю под расписку. Претендент имеет право отозвать принятую Продавцом заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме Продавца. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Настоящее информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме. Задаток вносится единым платежом не позднее даты окончания приема заявок по следующим реквизитам: р/сч. 40302810312005000960 в Отделении № 8638 Сбербанк России г. Вологда, БИК 041909644, к/сч 30101810900000000644, КБК 12400000000000000000, ОКТМО 19658151, получатель – Департамент финансов Вологодской области (Управление муниципальной собственности Шекснинского муниципального района л.сч.124.30.018.1), ИНН 3525015806, КПП 352501001. В назначении платежа необходимо указать: задаток для участия в аукционе по продаже муниципального имущества п.Шексна, ул. Гагарина, д. 3.

Задаток возвращается в течение пяти календарных дней:- со дня регистрации уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе, принятой от заявителя до дня окончания срока приема заявок; - со дня оформления протокола о признании претендентов участниками аукциона заявителю, не допущенному к участию в аукционе; - со дня подписания протокола о результатах аукциона участникам, не победившим в аукционе, а также заявителям в случае отзыва заявки на участие в аукционе позднее дня окончания срока приема заявок; - со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона; - в случае признания аукциона несостоявшимся.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за объект недвижимого имущества. Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляется и подписывается Продавцом и победителем аукциона в день проведения аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у Продавца и является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи.

По итогам торгов с победителем аукциона заключается договор купли-продажи имущества в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

Оплата цены приобретаемого имущества, сформированной по результатам аукциона, осуществляется в течение 30 календарных дней со дня заключения договора купли-продажи в порядке, установленном таким договором, по реквизитам, указанным выше. Задаток, внесенный на счет Продавца победителем аукциона, засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

При уклонении (отказе) победителя аукциона от подписания протокола итогов торгов и (или) заключения договора купли-продажи он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается, а соответствующие результаты аукциона аннулируются.

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

Договор № _____
купли-продажи недвижимого имущества

п. Шексна

от _____ 2016 года

Управление муниципальной собственности Шекснинского муниципального района, в лице начальника Управления Щербина Нины Александровны, действующей на основании Положения, именуемое в дальнейшем «Продавец» с одной стороны, и _____, _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, на основании протокола об итогах аукциона по продаже муниципального имущества от _____ года (далее - Протокол), заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Продавец обязуется передать в собственность, а Покупатель принять и оплатить по цене и на условиях Договора недвижимое имущество _____, расположенное по адресу: Вологодская область, Шекснинский район, _____ площадью _____ кв.м. (в дальнейшем – «Имущество»).

1.2. Имущество находится в муниципальной собственности Шекснинского муниципального района, что подтверждается свидетельством о государственной регистрации права от _____ года, запись регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним № _____

2. Цена и порядок расчетов

2.1. Цена приобретаемого Покупателем Имущества, указанного в п.1.1 настоящего договора, установлена по результатам аукциона от _____ года и составляет _____ (_____) рублей с учетом НДС. Указанная цена по настоящему договору является окончательной и изменению не подлежит.

Сумма внесенного задатка в размере _____ (_____) рублей засчитывается в счет оплаты приобретаемого Имущества.

2.2. Покупатель обязуется оплатить оставшуюся сумму в размере _____ (_____) путем перечисления денежных средств в течение 30 календарных дней с момента подписания Договора на следующие реквизиты: Департамент финансов Вологодской области (Управление муниципальной собственности Шекснинского муниципального района л.сч.124.30.018.1) ИНН 3525015806 КПП 352501001 р/сч 40302810312005000960 в Отделении Вологда г. Вологда БИК 041909644 к/сч 30101810900000000644 КБК 12400000000000000000 ОКТМО 19658151. Оплата НДС производится Покупателем (юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем) самостоятельно в соответствии с налоговым законодательством. Датой оплаты Имущества считается дата поступления денежных средств на счет, указанный в настоящем пункте Договора.

3. Срок действия Договора.

3.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору или до расторжения Договора в случаях, предусмотренных законодательством и пунктом 6.2 Договора.

4. Передача Имущества и переход права собственности на Имущество

4.1. Право собственности на Имущество, являющееся предметом Договора, возникает у Покупателя с момента государственной регистрации перехода права собственности от Продавца к Покупателю в Едином государственном реестре прав и выполнения Покупателем своих обязательств по перечислению денежных средств за приобретаемое Имущество.

4.2. Передача Имущества осуществляется по акту приема-передачи в течение десяти дней с даты получения Продавцом документов, подтверждающих оплату Покупателем Имущества.

4.3. Продавец гарантирует, что продаваемое Имущество не обременено правами третьих лиц, право собственности на Имущество не оспаривается, Имущество под арестом и другими запрещениями не находится, Продавцу ничего не известно о возможности его изъятия для государственных и иных нужд.

4.4. Риск случайной гибели или порчи Имущества лежит на Покупателе с момента подписания акта приема-передачи.

4.5. Покупатель несет все расходы, связанные с государственной регистрацией перехода к нему права собственности на Имущество.

5. Обязанности Сторон

5.1. Продавец обязан:

5.1.1. Предоставить Покупателю все необходимые документы для государственной регистрации перехода права собственности на Имущество.

5.1.2. Не связывать Покупателя какими-либо обязательствами по целевому использованию продаваемого Имущества.

5.2. Покупатель обязан:

5.2.1. Оплатить приобретаемое Имущество в полном объеме путем безналичного перечисления денежных средств в порядке и в сроки, установленные в п. 2.2.

5.2.2. Принять Имущество на условиях, предусмотренных настоящим договором.

5.2.3. В течение одного месяца после получения Продавцом от Покупателя документов, подтверждающих оплату Имущества, обеспечить государственную регистрацию права собственности на Имущество и предоставить копии документов о государственной регистрации Продавцу.

5.3. Обязанности Сторон, не урегулированные настоящим Договором, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством.

6. Ответственность Сторон

6.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по Договору стороны несут имущественную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. Невнесение платы по договору купли-продажи в течение тридцати дней считается отказом Покупателя от исполнения обязательств по оплате Имущества.

6.3. Продавец в течение пяти дней с момента истечения срока оплаты Имущества направляет Покупателю письменное уведомление, со дня отправления которого Договор считается расторгнутым, все обязательства сторон по Договору прекращаются, при этом сумма задатка не возвращается. Оформление сторонами соглашения о расторжении Договора в данном случае не требуется.

7. Прочие положения

7.1. Споры, вытекающие из Договора, разрешаются путем переговоров. При недостижении согласия, споры рассматриваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. Настоящий договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, третий экземпляр передается в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Вологодской области.

8. Реквизиты сторон

Продавец:

**Управление муниципальной
собственности Шекснинского
муниципального района**

Вологодская область, Шекснинский
район, п.Шексна, ул.Пролетарская, д.14
ИНН 3524011534, КПП 352401001,
ГРКЦ ГУ Банка России по
Вологодской области г. Вологда, БИК
041909001,
р/с 40204810600000000064

Начальник Управления муниципальной
собственности Шекснинского
муниципального района
М.п.

Н.А. Щербина

Покупатель:

**АКТ
ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ**

п. Шексна

от _____ 2016 года

Управление муниципальной собственности Шекснинского муниципального района в лице начальника Управления Глебовой Ольги Васильевны, действующей на основании Положения, именуемое в дальнейшем «Продавец» с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, составили настоящий Акт о нижеследующем:

Продавец передает, а Покупатель принимает недвижимое имущество: _____, расположенное по адресу: Вологодская область, Шекснинский район, _____ площадью ____ кв.м. (в дальнейшем – «Имущество»).

Состояние передаваемого Имущества известно, Покупатель претензий не имеет.

Настоящий акт приема-передачи является неотъемлемой частью договора купли-продажи от _____ № _____.

Одновременно с передачей Имущества передана вся техническая документация, имеющаяся у Продавца, и ключи от объекта.

Настоящий акт составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, третий экземпляр передается в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Вологодской области.

Продавец:
**Управление муниципальной
собственности Шекснинского
муниципального района**

Вологодская область, Шекснинский район, п.Шексна, ул.Пролетарская, д.14
ИНН 3524011534, КПП 352401001,
ГРКЦ ГУ Банка России по Вологодской области г. Вологда, БИК 041909001,
р/с 40204810600000000064

Начальник Управления
муниципальной собственности
Шекснинского муниципального
района
М.п.

Н.А. Щербина

Покупатель:

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

Сведения о заявителе (физическое лицо)	
Фамилия, имя, отчество	
Домашний адрес	
Документ, удостоверяющий личность, его номер, серия, когда и кем выдан	
Контактные телефоны	
Адрес электронной почты	
Сведения о заявителе (юридическое лицо)	
Полное наименование	
Юридический адрес	
ФИО руководителя	
Контактные телефоны	
ИНН	
Сведения о доверенном лице	
Фамилия, имя, отчество	
Домашний адрес	
Документ, удостоверяющий личность, его номер, серия, когда и кем выдан	
Контактные телефоны	
Дата и место рождения	
Банковские реквизиты претендента для возврата денежных средств	
Расчетный (лицевой) счет №	
в банке	
Корреспондентский счет	
БИК	
ИНН	

Принимая решение об участии в аукционе по продаже имущества, находящегося в собственности Шекснинского муниципального района

обязуюсь:

1. соблюдать условия и порядок проведения аукциона;
2. в случае признания меня победителем аукциона, подписать протокол об итогах аукциона в день проведения аукциона, заключить договор купли-продажи имущества в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона, произвести оплату единовременным платежом в срок не позднее 30 календарных дней с момента подписания договора купли-продажи.

Я согласен с тем, что в случае признания меня победителем аукциона и моего отказа от заключения договора купли-продажи или не внесения в срок установленной по итогам аукциона цены, внесенный мной задаток остается у Продавца.

До подписания договора купли-продажи настоящая заявка вместе с протоколом, подписанным с организатором аукциона, будут считаться имеющими силу договора между нами.

Подпись _____ (_____)

Дата " _____ " _____ 2016 года
М.П.

Заявка принята и зарегистрирована продавцом _____ ч. _____ мин.

" _____ " _____ 2016 год за № _____

Подпись уполномоченного лица,
принявшего заявку _____

Приложение:

- Опись представленных документов

О П И С Ь
представленных документов

п. Шексна

«___» _____ Г.

(ФИО, паспорт физического лица или наименование юридического лица)

сдал(а) следующие документы для участия в аукционе по продаже муниципального имущества:

1. Заявление (2 экземпляра, один - для Заявителя);
2. _____;
3. _____;
4. _____;
5. _____;
6. _____;
7. _____;
8. _____.

Документы, необходимые для участия в аукционе представлены в полном объеме.

Подпись заявителя

Подпись специалиста, принявшего
документы

М.П.